

PERSYARATAN PENGURUSAN IZIN TEMPAT PARKIR INSIDENTIL

1. Surat Pernyataan sanggup mematuhi segala bentuk peraturan yang berlaku;
2. Melampirkan Surat Pernyataan kesanggupan menyetorkan hasil pungutan Retribusi parkir ke Pemerintah Daerah sesuai dengan potensi yang ada;
3. Melampirkan Surat Ijin Penyelenggaraan kegiatan atau Even tertentu dari Pemerintah Desa/Kelurahan;
4. Melampirkan fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) pemohon;
5. Melampirkan skema gambar denah rencana lokasi area parkir

FORMULIR PERMOHONAN

IZIN TEMPAT PARKIR INSIDENTIL

No. Permohonan :

Kepada
Yth. Camat
di

Dengan hormat,

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat / tanggal lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat Rumah : RT RW
Desa.....
Kecamatan..... Kab/ Kota.....
Telepon / Fax :/
Jenis Kelamin / Status :

Bersama ini kami mengajukan permohonan Izin Tempat Parkir Insidentil sebagaimana diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 3 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Tempat Parkir dan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 10 tahun 2010 tentang Retribusi Jasa Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 4 tahun 2014 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 10 tahun 2010 tentang Retribusi Jasa Umum.

Adapun data Tempat Parkir, sebagai berikut:

Jenis Tempat Parkir : Dalam gedung/luar gedung
Lokasi Tempat Parkir : Jalan.....RT...../RW.....
Desa/Kel.....
Kecamatan.....
Kabupaten Malang
Luas Tempat Parkir :M²
Daya Tampung Parkir : Roda 2 (dua).....Unit
Roda 4 (empat).....Unit
Status Tanah :
Rencana Tarif Parkir :

Bersama ini kami sertakan persyaratan dan surat pernyataan sebagaimana terlampir.

Demikian surat permohonan **Izin Tempat Parkir Insidentil** ini kami buat **dengan sebenarnya** dan apabila di kemudian hari ternyata **data/informasi** dan keterangan yang diberikan **pada permohonan ini dan lampirannya tidak benar**, maka **Izin Tempat Parkir Insidentil** bersedia **dibatalkan** dan **bersedia dituntut** sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan..

Malang,.....

Hormat kami,
Pemohon

(.....)

SURAT PERNYATAAN

PENYETORAN HASIL PARKIR KE KAS DAERAH DAN MEMATUHI PERATURAN YANG BERLAKU

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Tempat / tanggal lahir :

Agama :

Pekerjaan :

Alamat Rumah :RT.....RW.....
Desa.....
Kecamatan..... Kab/ Kota.....

Telepon / Fax :/.....

Jenis Kelamin / Status :

Dengan ini saya mengajukan permohonan izin untuk mengelola parker di Lokasi

.....
untuk kewajiban penyetoran Retribusi Parkir ke Kas Daerah Kabupaten Malang saya bersedia melaksanakan dengan sitem Borongan / prosentase berdasarkan pengamatan potensi yang ada sebesar Rp

dengan huruf (.....)

sebagaimana diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 3 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Tempat Parkir dan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 10 tahun 2010 tentang Retribusi Jasa Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 4 tahun 2014 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 10 tahun 2010 tentang Retribusi Jasa Umum.

Selanjutnya kami sanggup mematuhi peraturan yang berlaku dan apabila kami melanggar ketentuan-ketentuan yang ada, kami bersedia dicabut izinnya dan *bersedia dituntut* sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Mengetahui,
Pemilik Tempat

(.....)

Malang,.....
Hormat Kami
(Pemohon)

(.....)

Mengetahui,
Kepala Desa

(.....)

DENAH RENCANA LOKASI TEMPAT PARKIR

Nama Pemohon :

Nomer telp. Pemohon :

Lokasi Tempat Parkir :

.....



